



Buenos días, saludos cordiales.

A los fines de reforzar el impulso del registro de los usuarios finales en el sistema GASCO, se remite la presentación de la ruta a cumplirse para completar este proceso (Usuario - MPPH).

Es importante señalar, que una vez aprobada la solicitud de combustible el usuario debe generar el código QR, que será solicitado al autorizado al momento de la recepción del combustible.

Gracias.



Ministerio del Poder Popular de  
**HIDROCARBUROS**

*Viceministerio de  
Política Comercial*



# Gestión de Asignación de Combustible - GASCO

Portal de Empresas y Aplicativo Administrativo  
MinHidrocarburos



Ministerio del Poder Popular de  
**HIDROCARBUROS**

*Viceministerio de  
Política Comercial*



# Usuario

Portal de Gestión de Empresas - Clientes

## Usuarios - Creación de Usuario

Al ingresar a la pantalla principal de GASCO (https://...), presione “Regístrese aquí”, será redireccionado al formulario de registro de la cuenta.



The screenshot shows the GASCO registration page. At the top is the GASCO logo, which consists of a stylized fingerprint icon and the word "Gasco" in blue. Below the logo is the heading "Regístrese" and the instruction "Cree su cuenta para realizar y gestionar sus solicitudes de combustible". The form contains three main elements: a dropdown menu labeled "Tipo \*" with a downward arrow, a text input field labeled "Número RIF \*" containing the text "Número RIF \*", and a blue button labeled "Buscar". Below the button is a link that says "¿Ya tiene una cuenta? Inicie sesión". Red arrows point from external text annotations to these elements: one from "Seleccione el tipo del RIF de la lista desplegable" to the dropdown menu; one from "Presione 'Buscar'" to the "Buscar" button; and one from "Ingrese los 9 dígitos del RIF sin guiones ni puntos" to the "Número RIF \*" input field.

**⚠ Importante:** Al presionar buscar, obtendrá la razón social del RIF seleccionado.



# Usuarios - Creación de Usuario

Al ingresar a la pantalla principal de GASCO (https://...), presione “Regístrese aquí”, será redireccionado al formulario de registro de la cuenta.



The screenshot shows the GASCO registration page. At the top is the GASCO logo and the heading "Regístrese". Below this is the instruction "Cree su cuenta para realizar y gestionar sus solicitudes de combustible". The form contains several fields: "Tipo" (set to 'J'), "Número RIF" (75774338-5), "Razón social" (JC PFUSA), "Número de teléfono celular", and "Correo electrónico". A "Continuar" button and a "Limpiar" button are at the bottom. A link for existing users is also present. Red arrows point from external text to the form fields: "Información inhabilitada, no editable" points to the first three fields; "Ingrese el número de teléfono celular de la empresa" points to the phone number field; "Ingrese el correo electrónico de la empresa" points to the email field; and "Presione 'Buscar'" points to the "Continuar" button.

**Regístrese**

Cree su cuenta para realizar y gestionar sus solicitudes de combustible

Tipo \* J  
Número RIF \* 75774338-5  
Razón social \* JC PFUSA

Número de teléfono celular \*

Correo electrónico \*

Continuar Limpiar

¿Ya tiene una cuenta? [Inicie sesión](#)

Información inhabilitada, no editable

Ingrese el número de teléfono celular de la empresa

Ingrese el correo electrónico de la empresa

Presione "Buscar"

**⚠ Importante:** El email será el nombre de usuario, por lo que debe ser válido. Si la información es errónea, presione Limpiar



## Usuarios - Creación de Usuario

Posteriormente, observará una ventana emergente para validar los datos ingresados. Al presionar comenzar, se le enviará un token al correo electrónico, debe culminar el registro antes de los 30 minutos o se reiniciará el proceso.



**Confirme sus datos**

- **RIF:** J-757743385
- **Razón social:** JC PFUSA
- **Número de teléfono:** 0422222222
- **Correo electrónico:** correo123@gmail.com

Al presionar **"Comenzar"**, usted contará con 30 minutos para completar el registro. Si no lo completa a tiempo, deberá reiniciar el proceso.

[Volver](#) [Comenzar](#)

**Gasco**

### Verificación de código

Ingrese el código que recibió por correo para continuar con su registro

6 8 5 5 3 3

Reenviar código en 8:52

[Continuar](#)

[← Regresar al inicio de sesión](#)

☑ Valide en su bandeja principal y spam. Si no ha llegado el token, **puede solicitar el reenvío a los 10 minutos** de espera.





## Registrar contraseña

Cree una contraseña segura, confírmela y manténgala privada por su seguridad.

Contraseña

Confirmar contraseña

- ✔ Debe tener entre 8 y 12 caracteres
- ✔ Por lo menos una letra mayúscula
- ✔ Por lo menos una letra minúscula
- ✔ Sin espacios
- ✔ Por lo menos un número
- ✔ Por lo menos un carácter especial
- ✘ Debe coincidir con la confirmación

Continuar

**Personalice su contraseña**, la cual debe cumplir la totalidad de las condiciones indicadas.


Las condiciones se marcarán en **color verde** si están en cumplimiento y en **rojo en caso contrario**.

Al presionar continuar, recibirá un correo de confirmación de cuenta habilitada, en el email registrado.



# Usuarios - Acceso a Dashboard de Empresa

Bienvenido a




**Gasco**  
Iniciar sesión

Correo electrónico

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

I'm not a robot   
reCAPTCHA  
Privacy - Terms

**Iniciar sesión**

¿Aún no posee una cuenta? [Regístrese aquí.](#)

Al iniciar sesión, está aceptando nuestros [términos y condiciones](#) y nuestra política sobre [Protección de Datos Personales](#).

Introduzca sus credenciales de usuario y valide el Captcha. Posteriormente presione Continuar.

⚠ Para recuperar la cuenta existente, presione [¿Olvidó su contraseña?](#), introduzca el correo registrado y le será enviado un correo para el restablecimiento de la clave.



**Restablecer contraseña**

Por favor, ingrese su correo electrónico. Le enviaremos un enlace para que pueda crear una nueva contraseña.

**Continuar**

[← Regresar al inicio de sesión](#)



# Usuarios - Acceso a Dashboard de Empresa



En el Dashboard de la empresa, observará el menú, el botón Completar registro, el estatus del registro y tarjetas de información.

Ministerio del Poder Popular de  
**HIDROCARBUROS** Empresa

pruebasoporte@gmail.com  
SIN REGISTRAR

## ¡BIENVENIDO PRUEBA DE SOPORTE!

A la plataforma de Gestión Asignación de Combustible

### Complete su registro empresarial

Siga los pasos y empiece a gestionar sus solicitudes

**Completar registro**

**1** **Cuenta creada**  
Su cuenta ha sido creada exitosamente  
**Completado**

**2** **Complete su registro de empresa**  
Proporcione los datos de su empresa  
**Pendiente**

**3** **Solicitud Enviada**  
Nuestro equipo verificará la información  
**Pendiente**

⚠️ Dispone de 3 días para completar su registro. Pasado este tiempo, su progreso se perderá y deberá iniciar el proceso nuevamente.

#### Beneficios del registro

- Solicitudes de combustible**  
Gestione y realice solicitudes de asignación de combustible para su empresa.
- Gestión de sedes**  
Administre múltiples sedes y asigne responsables para cada ubicación.
- Gestión segura**  
Mantenga un registro seguro de todas sus transacciones y documentos.
- Histórico completo**  
Acceda al historial completo de asignaciones y solicitudes realizadas.

#### ¿Necesita ayuda?

- El proceso de registro toma aproximadamente 5-10 minutos.
- Tenga a mano la documentación de su empresa.
- Una vez completado, nuestro equipo revisará su información.
- Recibirá notificaciones por email sobre el estado de su solicitud.

Presione “Completar Registro”



# Usuarios - Registro de Empresa: Empresa

### Registro de empresas

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible

1 Empresa      2 Representantes      3 Recaudos      4 Resumen

#### Datos de la empresa

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

##### Descripción de la empresa

Tipo *	Número RIF *	Razón social de la empresa *
V	12332112-3	PRUEBA DE SOPORTE
Objeto social de la empresa *		
PRUEBA DE SOPORTE		
Naturaleza jurídica de la empresa (Pública, Privada o Mixta) *		
MIXTA		
Número de registro *	Folio *	
11111	001	
Tomo *	Fecha de registro *	
2	12/2/2016	
Correo electrónico *		
pruebasoporte@gmail.com		

##### Dirección Fiscal

Estado *	Municipio *
Carabobo	Carlos Arvelo
Parroquia *	Avenida / Calle *
Belén	PRINCIPAL
Edificio / Quinta / Casa *	Número o Nombre *
Edificio	BELEN
Piso *	Oficina *
2	123
Punto de referencia *	Número de teléfono celular *
PLAZA	(0412) 000-00-11
Número de Teléfono local	

**Siguiente**

Observará datos de la empresa ingresados previamente

Ingresar Datos de Dirección Fiscal



# Usuarios - Registro de Empresa: Representantes

**Registro de empresas**

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible

Empresa **2** Representantes **3** Recaudos **4** Resumen

### Representantes

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

**1** Registrar representante

Representante legal

No existe el representante legal

#### Registrar Representante Legal

**2** Tipo \* V **3** Número de Cédula \* 12564453 **4** Buscar persona Limpiar

Primer nombre \* ZAIR Segundo nombre ALEJANDRA

Primer apellido \* GALAVIS Segundo apellido DE CALDERA

Datos contacto

Número de teléfono celular \* **5** Número de Teléfono local

Correo electrónico \*

Cancelar Registrar **6**

1. Presione “Registrar representante”

2. Seleccione el tipo de ciudadano (V o E)
3. Introduzca el número de cédula de identidad.
4. Presione “Buscar Persona”. Valide los datos obtenidos.
5. Introduzca los datos de contacto del representante legal.
6. Presione Registrar.



# Usuarios - Registro de Empresa: Representantes

## Registro de empresas

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible



Empresa



Representantes



Recaudos




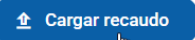
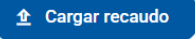
Resumen

### Representantes

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

Ayuda

Representante legal 

<b>Cédula:</b> V12564453	<b>Nombres y apellidos:</b> Zair Alejandra Galavis De Caldera
<b>Profesión:</b>	<b>Correo electrónico:</b> representantelegal@empresa.com
<b>Número de teléfono celular:</b> 04123434343	<b>Número de teléfono local:</b>
<b>RIF del Representante Legal *</b>	
<b>Declaración ISLR Representante Legal *</b>	


Apoderados

+ Registrar apoderado

No existen apoderados

Atrás

Siguiente

 **Todos los recaudos deben cumplir las siguientes condiciones:**

- Formato PDF.
- Tamaño máximo: 2MB

Presione cargar recaudo y seleccione el archivo desde su computador.




# Usuarios - Registro de Empresa: Representantes

 Registrar Apoderados es opcional.

1. Presione “Registrar apoderado”
2. Seleccione el tipo de representación - Ciudadano Cedulado (V o E) o una Empresa/Firma Personal (C,E,G,J,V)
3. Seleccione el tipo de documento.
4. Introduzca el número de cédula o RIF
5. Presione “Buscar Persona”. Valide los datos obtenidos / Ingrese la razón social
6. Ingrese los datos de contacto.
7. Presione Registrar.

Cargue los recaudos correspondientes al apoderado.



Representante legal 

**Cédula:**  
V12564453

**Nombres y apellidos:**  
Zair Alejandra Galavis De Caldera

### Registrar Apoderado

Tipo de representación\*  
Ciudadano Cedulado 2

Tipo\* V 3 Número de Cédula\* 8776532 4

Primer nombre\* Leticia 4 Segundo nombre Maria 5

Primer apellido\* Sanchez Segundo apellido Contreras

Datos contacto

Número de teléfono celular\* (0412) 555-55-55 6 Número de Teléfono local

Correo electrónico\* apoderadoleticia@gmail.com 6

Cancelar Registrar 7

Carga completa Toca para deshacer X

Carga completa Toca para deshacer X

Registrar apoderado 1

Atrás Siguiente

# Usuarios - Registro de Empresa: Recaudos

## Registro de empresas

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible



Empresa



Representantes



Recaudos



Resumen

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

**Ayuda**

### Recaudos

#### Registro Mercantil de la empresa \*

recaudo.pdf  
34.97 KB

Carga completa  
Toca para deshacer

#### Acta constitutiva de la empresa \*

recaudo.pdf  
34.97 KB

Carga completa  
Toca para deshacer

#### RIF de la Empresa \*

recaudo.pdf  
34.97 KB

Carga completa  
Toca para deshacer

#### Última declaración ISLR de la empresa \*

Cargar recaudo

Atrás

**Siguiente**

Realice la carga de los recaudos correspondientes a la empresa en el formulario Recaudos.

Presione Siguiente



# Usuarios - Registro de Empresa: Resumen

**Registro de empresas**

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible

Empresa Representantes Recaudos **Resumen**

**Resumen**

Haga clic en el botón Ayuda para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro. [Ayuda](#)

Datos de la empresa [✎](#)

RIF: V123321123	Razón social de la empresa: PRUEBA DE SOPORTE
Objeto social de la empresa: PRUEBA DE SOPORTE	
Naturaleza jurídica de la empresa MIXTA	
Número de registro: 11111	Folio: 001
Tomo: 2	Fecha de registro: 12-02-2016
Número de teléfono celular: 04120000011	Número de Teléfono local: -
Correo electrónico: pruebadesoporte@gmail.com	

**Dirección Fiscal**

Estado: Carabobo	Municipio: Carlos Arvelo	Parroquia: Belén
Avenida / Calle: PRINCIPAL	Edificio / Quinta / Casa: edificio	
Número: BELEN	Piso: 2	
Oficina: 123	Punto de referencia: PLAZA	

Datos del representante legal [✎](#)

Cédula: V12564453	Nombres y apellidos: Zair Alejandra Galavis De Caldera
Correo electrónico: representantelegal@empresa.com	Número de teléfono celular: 04123434343
Número de teléfono local: -	
Recaudos	
RIF del Representante Legal	Declaración ISLR Representante Legal

Datos de apoderados [✎](#)

Cédula: V8776532	Nombres y apellidos: Leticia Maria Sanchez Contreras
Correo electrónico: apoderadoleticia@gmail.com	Número de teléfono celular: 04125555555
Número de teléfono local: -	
Recaudos	
Poder Notariado del Apoderado	Cédula de Identidad del Apoderado

Recaudos [✎](#)

Registro Mercantil de la empresa	Acta constitutiva de la empresa
RIF de la Empresa	Última declaración ISLR de la empresa

Atrás [Enviar solicitud](#)

**Registro de empresas**

Debe tener los datos de su empresa actualizados para poder realizar las solicitudes de combustible

Empresa Representantes Recaudos **Resumen**

**Datos de la empresa**

Haga clic en el botón Ayuda para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro. [Ayuda](#)

**Descripción de la empresa**

Tipo \*  Número RIF \*  Razón social de la empresa \*

Objeto social de la empresa \*

Naturaleza jurídica de la empresa (Pública, Privada o Mixta)\*

Número de registro \*  Folio \*

Tomo \*  Fecha de registro\*

Correo electrónico \*

Debe realizar la revisión de los datos ingresados en la página “Resumen”. En caso de encontrar un error, puede editarlo presionando el botón editar (lápiz).

Presione Enviar solicitud y confirme el envío.

⚠ Una vez enviada la solicitud, **no podrá modificarla.**



# Usuarios - Registro de Empresa: Registro Completado



Inicio

Solicitudes

Operatividad de la empresa **4**

Sedes

Menú de gestión de Sedes de la empresa

## ¡BIENVENIDO PRUEBA DE SOPORTE!

Última actualización: 14/11/2025 a las 12:43 p. m.

**2** Consultar registro

Permite observar el resumen de los datos ingresados en la solicitud de la empresa

### Complete su registro empresarial **1**

Siga los pasos y empiece a gestionar sus solicitudes



Registro empresarial completo

### Solicitudes activas **3**

Resumen y detalle de las solicitudes activas de la empresa

Tipo de solicitud	Fecha de la solicitud	Estatus	Acciones
Solicitud de Registro de Empresa	14-11-2025	Solicitud enviada	





Ministerio del Poder Popular de  
**HIDROCARBUROS**

*Viceministerio de  
Política Comercial*



# Administrativo

Aplicativo Administrativo - MinHidrocarburos



Ministerio del Poder Popular de  
**HIDROCARBUROS**

*Viceministerio de  
Política Comercial*



# Usuario

Portal de Gestión de Empresas - Clientes

# Usuarios - Registro de Sedes Operativas

Luego del estudio y aprobación de la empresa desde el aplicativo **Gasco Administrativo**, puede proceder a registrar las sedes operativas

1. Presione el botón Sedes desde el dashboard de la empresa.
2. Presione el botón Ayuda, lea detenidamente la información para evitar datos erróneos.
3. Presione “Registrar sedes”.
4. Seleccione el tipo de sede:
  - Empresa Actual – Mismo Usuario
  - Otra sede – Nuevo Usuario.

**i** Si selecciona “**Registrar Empresa Actual**”, no aparecerá nuevamente esta pregunta.



## Listado de sedes

En este módulo deberá cargar los datos de sus sedes operativas que requieran realizar solicitud de combustible.

Ayuda <sup>2</sup>

Estatus

Buscar

Limpiar

+ Registrar sedes <sup>3</sup>

No hay sedes registradas

¿Desea registrar los datos de la empresa actual como sede operativa en el sistema?

**Si elige registrar empresa actual:** Usará su mismo usuario para gestionar solicitudes de combustible de esta sede.

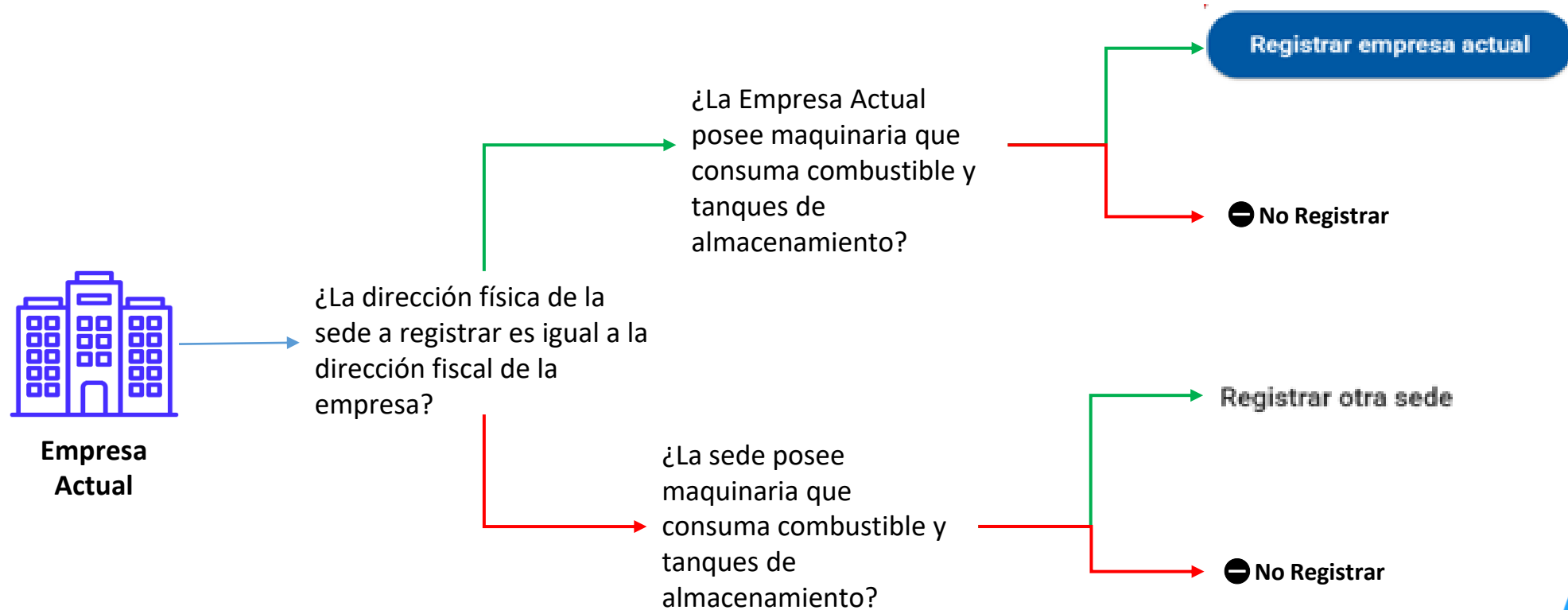
**Si elige registrar otra sede:** Deberá crear un nuevo usuario para la sede. Tanto usted como el nuevo usuario podrán gestionar la sede y las solicitudes de combustible.

Registrar otra sede

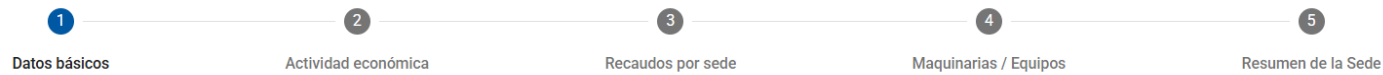
Registrar empresa actual <sup>4</sup>

# Usuarios - Registro de Sedes Operativas

¿Cómo saber la opción correcta para responder la pregunta “**Desea registrar los datos de la empresa actual como sede operativa en el sistema**”?



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Empresa Actual



## Datos básicos

Haga clic en el botón Ayuda para acceder a la lista de macrosectores y facilitar su selección.

Ayuda

Nombre de la sede \*  
SEDE ADMINISTRATIVA

Correo electrónico del usuario \*  
pruebadesoporte@gmail.com

## Dirección operativa completa

Estado \*  
Carabobo

Municipio \*  
Carlos Arvelo

Parroquia \*  
Belén

Avenida / Calle \*  
PRINCIPAL

Edificio / Quinta / Casa \*  
Edificio

Número \*  
BELEN

Piso \*  
2

Oficina \*  
123

Punto de referencia \*  
PLAZA

## Datos del responsable de la sede

Tipo \*  
V

Número de Cédula \*  
4433229

Buscar persona

Limpiar

Primer nombre \*  
Carlos

Segundo nombre  
Demetrio

Primer apellido \*  
Monterola

Segundo apellido  
Machado

## Datos contacto

Número de teléfono celular \*  
(0416) 777-77-77

Correo electrónico \*  
empresaactual@gmail.com

Atrás

Registrar Sede

**i** En este caso, se seleccionó: **Registrar Empresa Actual**.

Ingrese nombre de la sede

Observe los datos de la dirección operativa de la sede. **Estos no son modificables.**

1. Seleccione el tipo de ciudadano (V o E)
2. Introduzca el número de cédula de identidad.
3. Presione “Buscar Persona”. Valide los datos obtenidos.
4. Introduzca los datos de contacto del responsable.
5. Presione Registrar Sede.



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Otra Sede

1 2 3 4 5

Datos básicos    Actividad económica    Recaudos por sede    Maquinarias / Equipos    Resumen de la Sede

### Datos básicos

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la lista de macrosectores y facilitar su selección. **Ayuda**

Nombre de la sede \*    Correo electrónico del usuario \*

SEDE OPERATIVA1    sedeoperativa1@gmail.com

### Dirección operativa completa

Estado \*    Municipio \*

Distrito Capital    Bolivariano Libertador

Parroquia \*    Avenida / Calle \*

La Pastora    PRIMERA

Edificio / Quinta / Casa \*    Número \*

Quinta    8

Piso    Oficina

Punto de referencia \*    PLAZA

### Datos del responsable de la sede

Tipo \*    Número de Cédula \*

E    85000000    **Buscar persona**    **Limpiar**

Primer nombre \*    Segundo nombre

Fadia   

Primer apellido \*    Segundo apellido

Al Mohtar    De Souki

### Datos contacto

Número de teléfono celular \*    Correo electrónico \*

(0422) 888-99-65    sedeoperativa1@gmail.com

Atrás    **Registrar Sede**

**i** En este caso, se seleccionó: **Registrar otra sede.**

→ Ingrese nombre y correo de la sede

→ Ingrese los datos de la dirección operativa de la sede.

1. Seleccione el tipo de ciudadano (V o E)
2. Introduzca el número de cédula de identidad.
3. Presione “Buscar Persona”. Valide los datos obtenidos.
4. Introduzca los datos de contacto del responsable.
5. Presione Registrar Sede.



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Otra Sede

Al presionar “Registrar Sede”, se enviará las credenciales temporales al correo electrónico de la sede. El responsable, luego de **ingresar a la página web de GASCO con la contraseña temporal**, deberá crear una contraseña personalizada y podrá gestionar las solicitudes de su sede de manera independiente.

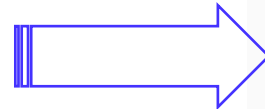
Estimada/o **PRUEBA DE SOPORTE**,

La sede principal de su empresa registró la sede operativa **SEDE OPERATIVA1** en la Plataforma de Gestión de Asignación de Combustible (GASCO) el **14/11/25**.

Para habilitar el acceso y gestionar el combustible asignado, complete la activación de la cuenta de la sede con la siguiente información:

## Credenciales iniciales

- Correo de la sede: **sedeoperativa1@gmail.com**
- Código de activación: **Pw05rYQviv0z**





### Registrar contraseña

Cree una contraseña segura, confírmela y manténgala privada por su seguridad.

Contraseña

Confirmar contraseña

- ✔ Debe tener entre 8 y 12 caracteres
- ✔ Por lo menos una letra mayúscula
- ✔ Por lo menos una letra minúscula
- ✔ Sin espacios
- ✔ Por lo menos un número
- ✔ Por lo menos un carácter especial
- ✘ Debe coincidir con la confirmación

**Continuar**



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Actividad Económica

1. Realice la búsqueda por código de la actividad económica de la empresa.
2. Presione **Agregar** ramas.

PRUEBASSS - V123321123-0004

Progress bar: 1 Datos básicos, 2 Actividad económica, 3 Recaudos por sede, 4 Maquinarias / Equipos, 5 Resumen de la sede

Actividad económica  
Haga clic en el botón Ayuda para acceder a la lista de macrosectores y facilitar su selección.

Búsqueda de actividad

07210

Limpiar búsqueda

07210 - Extracción de minerales de uranio y torio

+ Agregar ramas

Ayuda

Selección de actividades

07210 - Extracción de minerales de uranio y torio

1 Secciones

2 Divisiones

3 Grupos

4 Clases

5 Ramas

3. Valide que es la actividad económica correspondiente

⚠ En caso de ser erróneo puede eliminar la selección presionando la equis.

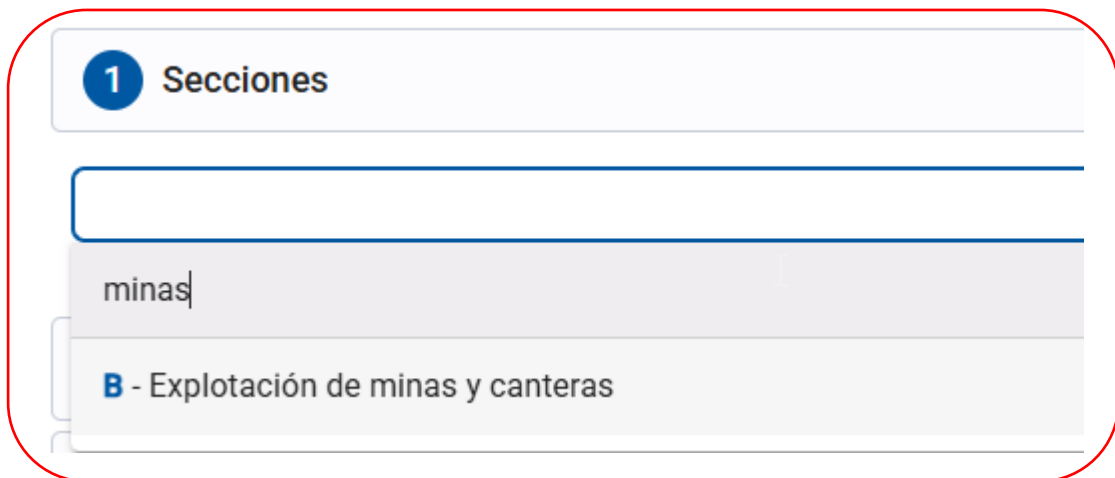
4. Presione **Siguiente**.

Regresar

Siguiente



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Actividad Económica



1 Secciones

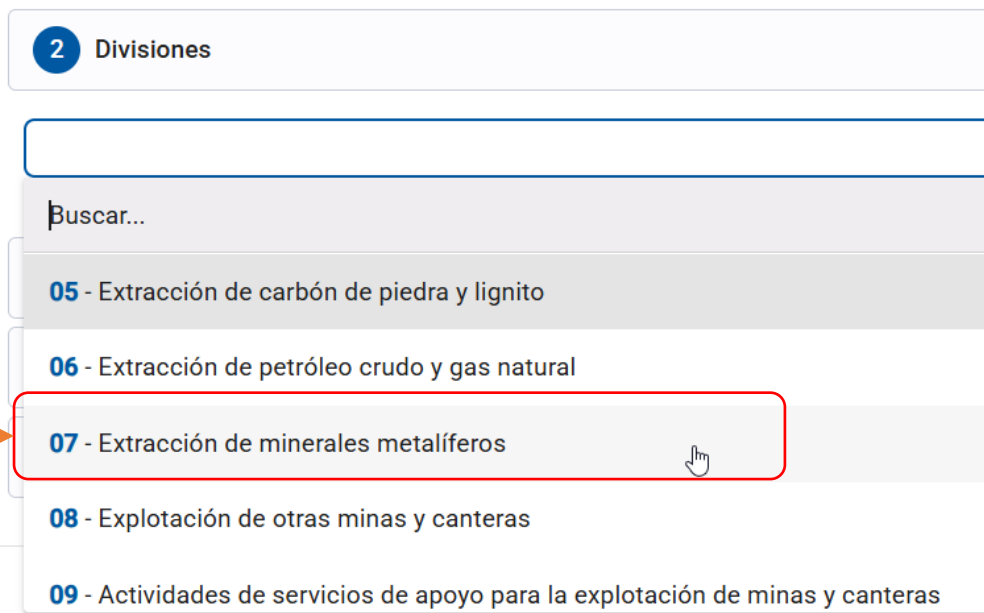
minas

B - Explotación de minas y canteras

En caso de no conocer el código de la actividad económica correspondiente, **puede filtrarlo a través de listas desplegables** dependientes:

1. Inicie por la lista de Secciones (puede filtrar escribiendo o ver toda la lista), seleccione la opción correspondiente.

2. De acuerdo a la sección seleccionada, se desplegarán las divisiones correspondientes. Presione la opción y continúe con la lista "Grupos"



2 Divisiones

Buscar...

05 - Extracción de carbón de piedra y lignito

06 - Extracción de petróleo crudo y gas natural

07 - Extracción de minerales metalíferos

08 - Explotación de otras minas y canteras

09 - Actividades de servicios de apoyo para la explotación de minas y canteras



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Actividad Económica

**3 Grupos**

Buscar...

**071** - Extracción de minerales de hierro

**072** - Extracción de minerales metalíferos no ferrosos

En el extremo derecho de la lista, observará como se va construyendo el código correspondiente a su actividad económica.

3. Seleccione la opción correspondiente al Grupo.

Haga clic en la 'X' para borrar la selección y elegir otro grupo.

**4 Clases**

Buscar...

**0721** - Extracción de minerales de uranio y torio

4. Proceda del mismo modo con la lista desplegable de las clases.



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Actividad Económica

1. Por último, observará un listado con las posibles ramas que coincidan con la selección.
2. **Active el checkbox** para seleccionar una o varias ramas. (puede destildar para borrar una rama o todas presionando “Borrar Selección”).
3. Presione **Agregar Ramas**.
4. Presione Siguiente

Haga clic en la 'X' para borrar la selección y elegir otra clase.

5 Ramas

1

Para una mejor experiencia en la selección múltiple. Haga clic en el botón agregar ramas.

07210 - Extracción de minerales de uranio y torio

2

+ Agregar ramas

Borrar selección

3

Regresar

Siguiente

4

## Selección de actividades

07210 - Extracción de minerales de uranio y torio

Observará todas las actividades económicas en el apartado “Selección de Actividades”



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Recaudos por sede

SEDE OPERATIVA1 - V123321123-0002



Datos básicos



Actividad económica



Recaudos por sede



Maquinarias / Equipos




Resumen de la Sede

## Recaudos


Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

**Ayuda**

**Documentos de propiedad del terreno donde se encuentra el consumo propio, indicando la ubicación Geográfica (latitud, longitud o UTM). \***

 Cargar recaudo

**Permiso de Bomberos (Vigente). \***

 Cargar recaudo

**Croquis del área donde se almacenará el combustible \***

 Cargar recaudo

Regresar

**Siguiente**

Realice la carga de los recaudos correspondientes a la empresa en el formulario Recaudos.

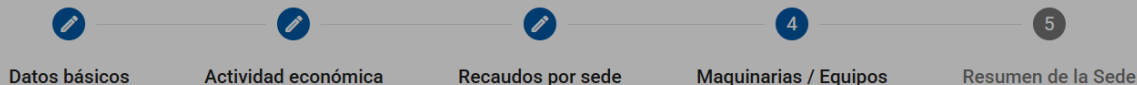
Presione Siguiente



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Maquinarias/Equipos



SEDE OPERATIVA1 - V123321123-0002



## Listado de maquinarias y equipos

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

Ayuda

### Crear maquinaria

1

Datos de la maquinaria

2

Recaudos

Sede asignada \*  
SEDE OPERATIVA1

Tipo de equipo \*  
Calderas industriales

3

4

Marca \*  
CALDERA1

Modelo \*  
10101

5

6

7

Serial \*  
SN12345678

Unidad de potencia \*  
Megavatio(MW)

Potencia \*  
100

8

9

Tipo de combustible \*  
Diesel

Año de fabricación del equipo \*  
1998

Cerrar

Siguiente 10

## Registro de Maquinaria

1. Presione **Registrar Maquinaria**
2. Seleccione el tipo de equipo de la lista desplegable
3. Indique la marca
4. Indique el modelo
5. Indique el serial
6. Seleccione la unidad de potencia de la lista desplegable
7. Ingrese la potencia
8. Seleccione el combustible de la lista desplegable
9. Ingrese el año de fabricación
10. Presione siguiente

Al presionar siguiente, **solicitará los recaudos asociados**, cargue el documento y presione cerrar.

⚠ Es **obligatorio** el registro de al menos 1 maquinaria



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Maquinarias/Equipos

SEDE OPERATIVA1 - V123321123-0002

Datos básicos    Actividad económica    Recaudos por sede    **Maquinarias / Equipos**    Resumen de la Sede

### Listado de maquinarias y equipos

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.

Estatus

Tipo de equipo	Marca	Modelo	Serial	Potencia	Tipo de combustible	Estatus	Acciones
CALDERAS INDUSTRIALES	CALDERA1	10101	SN12345678	100 Megawatt(MW)	DIESEL	Pendiente por verificación	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

registros por página: 10    1 - 1 de 1    << < > >>

### Crear equipos de Almacenamiento

Identificación del Tanque \*  **2**

Tipo de combustible \*  **3**

Capacidad en litros \*  **4**

¿Posee dique de contención? \*  
 Sí  No **5**

¿Posee sistema de puesta a tierra? \*  
 Sí  No **6**

**7**

**1**

- ### Registro de Tanque
1. Presione Registrar Tanque
  2. Indique el Identificador del Tanque
  3. Seleccione el combustible de la lista desplegable
  4. Indique la capacidad en litros
  5. Seleccione si posee o no dique de contención
  6. Seleccione si posee o no puesta a tierra
  7. Presione Guardar

⚠ Es **obligatorio** el registro de al menos 1 equipo de almacenamiento



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Maquinarias/Equipos



SEDE OPERATIVA1 - V123321123-0002

Datos básicos    Actividad económica    Recaudos por sede    **Maquinarias / Equipos**    Resumen de la Sede

Listado de maquinarias y equipos Ayuda

Haga clic en el botón **Ayuda** para acceder a la información que necesita antes de llenar su registro.



Estatus  Buscar Limpiar + Registrar maquinaria

Tipo de equipo	Marca	Modelo	Serial	Potencia	Tipo de combustible	Estatus	Acciones
CALDERAS INDUSTRIALES	CALDERA1	10101	SN12345678	100 Megavatio(MW)	DIESEL	Pendiente por verificación	 

Registros por página: 10    1 - 1 de 1    < >

Listado de equipos de almacenamiento + Registrar Tanque

Estatus  Buscar Limpiar

ID	Identificación del Tanque	Tipo de combustible	Capacidad en Litros	Dique de contención	Sistema de puesta a tierra	Estatus	Acciones
1	Tanque1	Diesel	10000 litros	Sí	No	Pendiente por verificación	 

Registros por página: 10    1 - 1 de 1    < >

Regresar Siguiente

Repita los procedimientos de registro de maquinaria y tanque tantas veces sea requerido.

Valide el estatus e información ingresada, **si requiere editarla o eliminarla**, puede encontrar las opciones en el extremo derecho de cada registro

Presione Siguiente.



# Usuarios - Registro de Sedes Operativas: Resumen de la Sede



SEDE OPERATIVA1 - V123321123-0002



## Resumen General de la Sede

### Datos Básicos de la Sede

<b>Nombre de la sede:</b> SEDE OPERATIVA1	<b>Usuario de la sede (Correo electrónico):</b> sedeoperativa1@gmail.com
<b>Dirección operativa completa</b>	
<b>Estado:</b> Distrito Capital	<b>Municipio:</b> Bolivariano Libertador
<b>Parroquia:</b> La Pastora	<b>Avenida / Calle:</b> PRIMERA
<b>Edificio / Quinta / Casa:</b> quinta	<b>Número o Nombre:</b> 8
<b>Piso:</b> PLAZA	<b>Oficina:</b>

### Datos del Responsable de la Sede

<b>Cédula:</b> E85000000	<b>Nombres:</b> Fadia
<b>Apellidos:</b> Al Mohitar De Souki	<b>Email del Responsable:</b> --
<b>Teléfono del Responsable:</b> --	

### Actividad Económica

Extracción de minerales de uranio y torio

### Recaudos de la Sede

Documentos de propiedad del terreno donde se encuentra el consumo propio, indicando la ubicación Geográfica (latitud, longitud o UTM).  
Permiso de Bomberos (Vigente).  
Croquis del área donde se almacenará el combustible

### Maquinaria y Equipos

Tipo	Marca	Modelo	Serial	Potencia	Tipo de Combustible	Estatus
Calderas industriales	CALDERA1	10101	SN12345678	100 Megavatio(MW)	Diesel	Pendiente por verificación

### Equipos de almacenamiento

Identificación del Tanque	Tipo de Combustible	Capacidad en Litros	Dique de Contención	Sistema de Puesta a Tierra	Estatus
Tanque1	Diesel	10000 litros	Sí	No	Pendiente por verificación

Regresar

Enviar

← Regresar al Dashboard de Empresa

## ¡Buenos días !

Consultar

Sede: V123321123-0002

Última actualización: 14/11/2025 a las 08:49 p. m.

<b>Estado de la sede</b> Sin estado	<b>Solicitudes activas</b> 0	<b>Asignaciones de Sedes</b> 0	<b>% de despacho de la sede</b> 0%
--	---------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------

### Solicitudes activas

Tipo de solicitud	Fecha de la solicitud	Estatus	Acciones
Solicitud de habilitación de sede	14/11/2025	Nueva solicitud pendiente	👁

### Historico de asignaciones

Tipo de combustible	Volumen asignado	Mes de la asignación	Estatus	Volumen recibido
---------------------	------------------	----------------------	---------	------------------



No hay historial de asignaciones

Debe realizar la revisión de los datos ingresados en la página "Resumen". **En caso de encontrar un error, puede editarlo presionando el botón editar (lápiz).**

Presione Enviar solicitud y confirme el envío. Será redirigido al dashboard de la sede.



## Guía rápida de registro

1

### Registro de Usuario

Ingrese a la Web donde seguirá los siguientes pasos:

1. Haga clic en el botón **regístrate aquí**
2. Ingrese su RIF y haga clic en **buscar**
3. Complete los datos solicitados.



2



### Verificación de Código

Recibirá un código de verificación único que será utilizado para continuar su proceso de registro.

3

### Establezca su Contraseña e Inicie Sesión

Tras ingresar el código, el sistema le solicitará cambiar su contraseña.

Inicie sesión con sus nuevas credenciales.



4



### Registre su Empresa

Ubique la sección "Registro de Empresa" en el menú o el botón "Completar Registro".

Complete todos los datos legales y fiscales de su compañía y representantes.

5

### Registro de Sedes

En la sección de "Operatividad de la empresa", proceda a registrar en la plataforma cada una de las sedes pertenecientes a la empresa.



6



### Activación Completa

El proceso de onboarding ha finalizado.

¡Comience a gestionar su empresa y sedes!

Si tiene dudas durante el proceso de registro de empresas o sedes, podrá apoyarse en el botón "Ayuda" ubicado en la esquina superior derecha de los formularios